

---

## 财政项目支出绩效自我评价报告

项目名称：教师素质提升经费

项目单位：郑州市第一中学

主管部门：郑州市教育局

2022 年 06 月

---

## 目录

一、项目的基本情况 .....	3
(一) 项目概况.....	3
(二) 资金安排和使用情况.....	3
(三) 项目绩效目标.....	5
(四) 项目实施计划.....	5
二、项目绩效情况分析.....	5
(一) 绩效目标完成的指标.....	6
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	6
(三) 未完成绩效目标指标原因解释.....	6
三、改进建议.....	6
(一) 对项目管理及实施的建议 .....	6
(二) 对完善制度保障的建议.....	7
(三) 对以后年度项目预算安排的建议.....	7
(四) 备注 .....	7
附表 1. 自评价评分附件表.....	7

## 一、项目的基本情况

### （一）项目概况

为满足骨干教师及班主任业务需要，学校每年对教师进行业务培训，确保教师每年都能进行知识更新，使教师更好地服务学生

### （二）资金安排和使用情况

#### 1. 资金安排情况

项目	行次	合计	财政资金					其他资金			
			小计	中央级	市级	区县级	乡镇级	小计	单位自筹	银行贷款等	社会资本
预算安排	(1)	976000	976000		976000			0			
项目实际投入	(2)	976000	976000		976000			0			
资金到位	(3)	976000	976000		976000			0			
实际支出	(4)	333523.16	333523.16		333523.16			0			
资金结余	(5)=(3)-(4) )	642476.84	642476.84	0	642476.84	0	0	0	0	0	0

预算执行率(%)	(6)=(3)/(1)	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0
资金到位率(%)	(7)=(3)/(2)	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0
资金实际支出率(%)	(8)=(4)/(3)	34.17	34.17	0	34.17	0	0	0	0	0	0

## 2. 资金使用情况

项目支出内容	资金情况（单位：元）			财政资金专款专用数
	合计	财政资金支出数	其他资金支出数	
合计	333523.16	333523.16	0	0
培训费	275984.20	275984.20		
劳务费	1300	1300		
其他交通费	10800	10800		
差旅费	45438.96	45438.96		

---

### （三）项目绩效目标

#### 1. 项目总目标

通过对教师的培训，提高教师道德和教学业务水平，名师及名班主任人数增加，优秀教师比例增大，更好的为教育教学服务

#### 2. 项目年度绩效目标

1、按教育局要求的支出时间节点，按时完成培训。2、通过教师培训使我校教师业务水平有所提高

### （四）项目实施计划

1、6月份高考结束后，针对新课改，对高一骨干教师进行培训。2、暑假对班主任、部分行政管理人员进行培训。3、8月中旬对新教师进行培训。4、按时参加教育局组织的培训

## 二、项目绩效情况分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：教师素质提升经费项目绩效自我评价结果为:总得分 98.68 分，属于"优秀"。

---

### （一）绩效目标完成的指标

预算编制合理性；预算资金到位情况；财务管理制度健全性；资金使用规范性；财务监控有效性；合同管理完备性；政府采购规范性；项目质量可控性；项目管理制度健全性；通识培训举办次数；参加培训教师人数；中高级职称教师占比增长率；市级骨干教师增长率；培训课程教师覆盖率；培训通过率；培训完成及时性；中高级职称教师增长率；教师满意度；长效管理制度健全性；各部门的协助情况；

### （二）没有完成绩效目标的指标

预算执行率；

### （三）未完成绩效目标指标原因解释

## 三、改进建议

### （一）对项目管理及实施的建议

无

(二)对完善制度保障的建议  
无

(三)对以后年度项目预算安排的建议  
无

(四)备注

附表 1. 自我评价评分附件表

附表 1. 自我评价评分附件表											
级 指 标	三 级指 标	权重	标 值	业绩值	评 分结 果	评分标准	数 据来源 及支持 材料（附 件）	核 业 绩 值	核 得 分	核 说 明	注
入 和 管		20									





				信息按规定及时发布;按照采购相关法律法规流程执行;政府采购事项依法进行了备案或者审批		要素 10 得 20% 权重分。					
	项目质量可控性	2	控	已制定或具有相应的项目质量要求或标准;采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段;对考核结果及时进行反馈和应用	2.0	业绩值为 3 得满分，每降低 1 扣权重分的 1/3，扣完为止					
	项目管理制度健全性	2	全	项目管理制度（机制）具备可操作性;项目管理制度（机制）内容完整，覆盖明确的工作计划、工作方法、进度计划、人员配置及项目质量要求或标准;具备适用于本项目的合法合规的管理制度、办法或方案	2.0	具备要素 1 得 50% 权重分，其余要素每符合一项得 25% 权重分。					
		0									
出目标		4									
		2									
		8.55									
	识培训	5	次	达标	5.71	超目标业绩值(1.0)时，得满分；不超目标业绩值(1.0)时，以目标业绩值为满分，每降低 1%					

	办 次 数					扣除权重分的 1.0%								
	参 加 培 训 教 师 数	5 .71	2 00	257		5 .71	超目标业绩值(1.0)时，得满 分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%							
	中 高 职 教 师 占 比 增 长 率	5 .71	0 %	达标		5 .71	超目标业绩值(1.0)时，得满 分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%							
	市 级 骨 干 教 师 增 长 率	5 .71	0 %	达标		5 .71	超目标业绩值(1.0)时，得满 分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%							
	培 训 课	5 .71	100%	100%		5 .71	超目标业绩值(1.0)时，得满 分；不超目标业绩值(1.0)时，以							

	程 教 师 覆 盖 率					目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%						
		5 .71				0 .0						
	培 训 通 过 率	5 .71	9 8%	100%		5 .71	超目标业绩值(1.0)时，得满 5分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%					
		5 .74										
	培 训 完 成 及 时 性	5 .74	时	及时		5 .74	超目标业绩值(1.0)时，得满 5分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%					
		0										
果 目 标		3 0										
		0				0						



		5										
	长 效管 理制 度健 全性	5	全	健全	.0	超目标业绩值(1.0)时，得满 5分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%						
		0										
		5										
	各 部的 协助 情况	5	5%	100%	.0	超目标业绩值(1.0)时，得满 5分；不超目标业绩值(1.0)时，以 目标业绩值为满分，每降低 1% 扣除权重分的 1.0%						
		0										
		0										
		0										
计		100			8.68	9						
价等		0			秀	优						



---